

Приложение № 2
к объявлению о приеме документов для участия
в конкурсе на включение в кадровый резерв ведущей
группы должностей Территориального органа
Федеральной службы государственной статистики
по Кемеровской области – Кузбассу

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в федеральный государственный орган, в котором проводится конкурс:

- а) личное [заявление](#);
- б) собственноручно заполненную и подписанную [анкету](#) по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки, **заверенную** нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные** нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);
- д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение, полученное в коммерческой организации, подтверждается медицинскими заключениями из психоневрологического и наркологического диспансеров по форме [№001-ГС/у](#) по месту жительства);
- е) копию документов воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- ж) [согласие](#) на обработку персональных данных;
- з) иные документы, предусмотренные Федеральным законом о гражданской службе, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданский служащий Кемеровостата, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает [заявление](#) на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий из иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет [заявление](#) на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой федерального государственного органа, в котором он замещает должность федеральной гражданской службы, [анкету](#) по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией, медицинскую справку по форме [№001-ГС/у](#) или ее копию, заверенную кадровой службой государственного органа, срок действия которой не превышает одного года на момент подачи документов, [согласие](#) на обработку персональных данных.